

Số: /QĐ-SNN

Bình Định, ngày tháng 01 năm 2023

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành Quy chế hoạt động của Ban Chỉ đạo Chuyển đổi số Ngành Nông nghiệp và PTNT

GIÁM ĐỐC SỞ NÔNG NGHIỆP VÀ PHÁT TRIỂN NÔNG THÔN

Căn cứ Quyết định số 749/QĐ-TTg ngày 03/6/2020 của Thủ tướng Chính phủ Phê duyệt Chương trình Chuyển đổi số quốc gia đến năm 2025, định hướng đến năm 2030;

Căn cứ Nghị quyết số 05-NQ/TU ngày 20/9/2021 của Ban Thường vụ tỉnh ủy (khóa XX) về chuyển đổi số tỉnh Bình Định đến năm 2025, định hướng đến năm 2030;

Căn cứ Quyết định số 4673/QĐ-UBND ngày 24/12/2015 của UBND tỉnh Bình Định về việc Ban hành Quy định chức năng nhiệm vụ, quyền hạn, và cơ cấu tổ chức của Sở Nông nghiệp và PTNT;

Căn cứ Quyết định số 458/QĐ-SNN ngày 01/8/2022 của Sở Nông nghiệp và PTNT về việc sửa đổi, bổ sung Ban Chỉ đạo chuyển đổi số Ngành Nông nghiệp;

Theo đề nghị của Chánh Văn phòng Sở Nông nghiệp và PTNT.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế hoạt động của Ban Chỉ đạo Chuyển đổi số Ngành Nông nghiệp và PTNT.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Chánh Văn phòng Sở; các thành viên Ban Chỉ đạo Chuyển đổi số Ngành Nông nghiệp và PTNT; Trưởng các Phòng chuyên môn, Thủ trưởng các đơn vị thuộc Sở và cá nhân liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Sở TTTT;
- Lãnh đạo Sở;
- Tổ giúp việc 457;
- Lưu:VT, VP.

GIÁM ĐỐC

Trần Văn Phúc

QUY CHẾ**Hoạt động của Ban Chỉ đạo Chuyển đổi số Ngành Nông nghiệp và PTNT**

(Kèm theo Quyết định số: /QĐ-SNN, ngày /01/2023
của Giám đốc Sở Nông nghiệp và PTNT)

Chương I**QUY ĐỊNH CHUNG****Điều 1. Phạm vi, đối tượng áp dụng**

1. Quy chế này quy định về nhiệm vụ, chế độ làm việc, mối quan hệ công tác; trách nhiệm, quyền hạn của các thành viên Ban Chỉ đạo chuyển đổi số Ngành Nông nghiệp và PTNT (sau đây gọi tắt là Ban Chỉ đạo).

2. Quy chế này áp dụng đối với các thành viên Ban Chỉ đạo, các cơ quan giúp việc của Ban Chỉ đạo; các Phòng chuyên môn, đơn vị thuộc Sở có liên quan đến việc chỉ đạo, triển khai thực hiện chuyển đổi số nông nghiệp trên địa bàn tỉnh.

Điều 2. Nguyên tắc tổ chức và hoạt động

1. Ban Chỉ đạo làm việc theo chế độ kiêm nhiệm, đề cao trách nhiệm cá nhân của Trưởng Ban, Phó Trưởng Ban và các thành viên.

2. Đảm bảo sự chủ động giải quyết nhiệm vụ của các thành viên Ban Chỉ đạo và sự phối hợp giữa các phòng chuyên môn, đơn vị liên quan trong quá trình thực hiện các nhiệm vụ về chuyển đổi số của Ngành Nông nghiệp và PTNT trên địa bàn tỉnh.

3. Giải quyết công việc đúng phạm vi thẩm quyền và trách nhiệm được phân công; đúng trình tự, thủ tục theo các quy định của pháp luật, đảm bảo kịp thời, chất lượng, hiệu quả.

Chương II**QUY ĐỊNH CỤ THỂ****Điều 3. Trách nhiệm của Ban Chỉ đạo**

Ban Chỉ đạo được thành lập theo Quyết định số 458/QĐ-SNN ngày 01/8/2022 của Ngành Nông nghiệp và PTNT gồm Trưởng ban, Phó Trưởng Ban và các thành viên. Ban Chỉ đạo có nhiệm vụ tham mưu Giám đốc Sở chỉ đạo, điều hành, tổ chức triển khai thực hiện các nhiệm vụ về chuyển đổi số trong Ngành Nông nghiệp và PTNT trên địa bàn tỉnh có hiệu quả theo quy định tại Quyết định số 749/QĐ-TTg ngày 03/6/2020 của Thủ tướng Chính phủ về Phê duyệt “Chương trình Chuyển đổi số quốc gia đến năm 2025, định hướng đến năm 2030”; Nghị quyết số 05-NQ/TU ngày 20/9/2021 của Ban Thường vụ tỉnh ủy (khóa XX) về chuyển đổi số tỉnh Bình Định đến năm 2025, định hướng đến

năm 2030 và các văn bản quy định hiện hành, cụ thể:

1. Chỉ đạo xây dựng kế hoạch, chương trình, dự án thực hiện các chủ trương, chính sách của nhà nước thúc đẩy tiến trình chuyển đổi số Ngành Nông nghiệp và PTNT gắn với cải cách hành chính, xây dựng Chính quyền điện tử, Chính quyền số, kinh tế số; rà soát, đề xuất sửa đổi, bổ sung, ban hành mới các văn bản quy phạm pháp luật liên quan đáp ứng yêu cầu trong quá trình chuyển đổi số; tham mưu, góp ý kiến về các chiến lược, chương trình, cơ chế, chính sách liên quan đến chuyển đổi số nông nghiệp; tạo điều kiện thúc đẩy người dân, doanh nghiệp sản xuất kinh doanh chuỗi giá trị theo hướng số hóa, xây dựng nông thôn mới thông minh trên địa bàn tỉnh.

2. Chỉ đạo các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc triển khai thực hiện chương trình, kế hoạch chuyển đổi số nông nghiệp; ứng dụng khoa học công nghệ xây dựng các hệ thống cơ sở dữ liệu của ngành, thực hiện số hóa trong từng lĩnh vực chuyên ngành: Đất nông nghiệp, cây trồng, vật nuôi, thủy sản, lâm nghiệp, chế biến, quản lý an toàn vệ sinh thực phẩm, thủy lợi, phòng, chống thiên tai...; ứng dụng công nghệ số để quản lý quy hoạch, dự báo, cảnh báo thiên tai, tự động hóa các quy trình sản xuất, kinh doanh, quản lý, giám sát nguồn gốc, chuỗi cung ứng sản phẩm, bảo đảm nhanh chóng, minh bạch, chính xác.

3. Đôn đốc, kiểm tra, điều phối việc triển khai hoạt động chuyển đổi số trong Ngành Nông nghiệp và PTNT. Tổng kết, đánh giá kết quả thực hiện và xử lý kịp thời các khó khăn, vướng mắc trong quá trình tổ chức thực hiện chuyển đổi số nông nghiệp trong toàn ngành.

Điều 4. Trách nhiệm Trưởng Ban Chỉ đạo

1. Chỉ đạo, điều hành chung toàn bộ hoạt động của Ban Chỉ đạo, phân công nhiệm vụ cho các thành viên Ban Chỉ đạo; Chỉ đạo sự phối hợp thực hiện nhiệm vụ giữa các thành viên Ban Chỉ đạo và đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện.

2. Quyết định chương trình, kế hoạch công tác, triệu tập, chủ trì và kết luận các cuộc họp của Ban Chỉ đạo.

3. Chỉ đạo, điều hành sự phối hợp giữa các sở, ban, ngành, đơn vị và các địa phương trong việc thực hiện các chương trình, dự án, đề án liên quan đến chuyển đổi số nông nghiệp trên địa bàn tỉnh.

Điều 5. Trách nhiệm Phó Trưởng Ban Chỉ đạo

- Chịu trách nhiệm thường trực Ban Chỉ đạo về các nhiệm vụ liên quan đến chuyển đổi số Ngành Nông nghiệp và PTNT trên địa bàn tỉnh; giúp Trưởng ban, đôn đốc các thành viên thực hiện các nhiệm vụ được phân công; khi được ủy quyền, thay mặt Trưởng ban. Chủ trì, phối hợp với các sở, ngành, đơn vị, địa phương giải quyết các vấn đề liên quan đến chuyển đổi số Ngành Nông nghiệp và PTNT.

- Trực tiếp điều hành và tham mưu Giám đốc Sở chỉ đạo thực hiện chuyển đổi số Ngành Nông nghiệp và PTNT; tham mưu xây dựng, triển khai các nhiệm

vụ của kế hoạch thực hiện về chuyển đổi số Ngành Nông nghiệp và PTNT hàng năm và theo từng giai đoạn, xây dựng dự toán kinh phí thực hiện và tìm hỗ trợ từ các nguồn khác, đảm bảo việc thực hiện kế hoạch có hiệu quả.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban phân công.

Điều 6. Trách nhiệm các thành viên Ban Chỉ đạo

- Theo chức năng, nhiệm vụ của đơn vị, chủ động tham mưu xây dựng và triển khai thực hiện các nội dung có liên quan đến chuyển đổi số thuộc lĩnh vực quản lý.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban phân công.

Chương III

CHẾ ĐỘ LÀM VIỆC VÀ KINH PHÍ HOẠT ĐỘNG

Điều 7. Chế độ hoạt động của Ban Chỉ đạo

- Ban Chỉ đạo làm việc theo chế độ tập thể thông qua các phiên họp thường kỳ hoặc đột xuất dưới sự chủ trì của Trưởng Ban hoặc Phó Trưởng Ban khi được ủy quyền. Trong quá trình thực hiện nhiệm vụ, các thành viên Ban Chỉ đạo chủ động phối hợp để đảm bảo thực hiện nhiệm vụ thông suốt, có hiệu quả.

- Ban Chỉ đạo sử dụng con dấu của Sở Nông Nghiệp và PTNT khi Trưởng Ban ký các văn bản chỉ đạo, điều hành, hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ của Ban Chỉ đạo thuộc phạm vi, trách nhiệm được giao.

Điều 8. Chế độ họp của Ban Chỉ đạo

- Trưởng Ban Chỉ đạo triệu tập và chủ trì các phiên họp thường kỳ hoặc các phiên họp bất thường khi cần thiết để nghe báo cáo tình hình và chỉ đạo việc thực hiện chương trình, kế hoạch công tác của Ban Chỉ đạo. Trưởng Ban có thể ủy quyền cho Phó Trưởng Ban chủ trì các phiên họp.

- Các thành viên có trách nhiệm tham dự đầy đủ và chuẩn bị nội dung báo cáo theo nhiệm vụ được phân công. Trường hợp thành viên Ban Chỉ đạo vắng mặt phải báo cáo và được Trưởng Ban hoặc người được ủy quyền chủ trì cuộc họp đồng ý và phải ủy quyền hoặc cử công chức, viên chức (CCVC) đi thay; CCVC được ủy quyền, cử dự họp thay phải là người nắm được tình hình công việc để báo cáo hoặc tham gia ý kiến tại cuộc họp.

Điều 9. Chế độ thông tin, báo cáo

Các thành viên Ban Chỉ đạo báo cáo Trưởng Ban qua các hình thức: Báo cáo trực tiếp, báo cáo bằng văn bản, báo cáo thông qua các phiên họp định kỳ, đột xuất của Ban Chỉ đạo. Nội dung báo cáo gồm những vấn đề sau:

- Tình hình thực hiện những công việc thuộc lĩnh vực được phân công phụ

trách.

- Nội dung và kết quả các hội nghị, cuộc họp khi được Trưởng Ban ủy quyền tham dự hoặc ủy quyền chỉ đạo các hội nghị đó.

- Kết quả làm việc và những kiến nghị của các sở, ngành, đơn vị, địa phương.

Điều 10. Kinh phí hoạt động của Ban Chỉ đạo

Kinh phí hoạt động của Ban Chỉ đạo do Ngân sách Nhà nước đảm bảo theo quy định của Pháp luật và các nguồn hỗ trợ khác theo quy định.

Chương IV

ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

Điều 11. Trưởng Ban, Phó Trưởng Ban và các thành viên Ban Chỉ đạo, Tổ giúp việc Ban Chỉ đạo; Trưởng các phòng chuyên môn, Thủ trưởng các đơn vị thuộc Sở chịu trách nhiệm phối hợp với Ban Chỉ đạo thực hiện Quy chế này.

Điều 12. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, các thành viên Ban Chỉ đạo kịp thời báo cáo Trưởng Ban Chỉ đạo để xem xét, sửa đổi, bổ sung./.